



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Κατερίνη - 03 – Ιουνίου - 2022
Αρ.πρωτ.: οικ.398960(1424)

Ταχ. Δ/ση : 28^{ης} Οκτωβρίου 40
Ταχ. Κώδικας : 60132
Πληροφορίες : Αναστασία Χανδόλια-Θωμαή Πιπερίδου
Τηλέφωνο : 2351 351 246-245
Email : a.chandolia@pkm.gov.gr
t.piperidou@pieria.pkm.gov.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΣΤΟ
ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ ΤΗΣ Π.Ε.ΠΙΕΡΙΑΣ**

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης...» και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 283 «Λοιπές αρμοδιότητες Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, όπως είχαν ορισθεί και ασκούνταν με διατάξεις τυπικών νόμων και κανονιστικών πράξεων και οι οποίες δεν έχουν απονεμηθεί στις περιφέρειες με το άρθρο 186 του παρόντος, ούτε έχουν μεταβιβασθεί στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και στους δήμους ασκούνται, μετά την εγκατάσταση των οικείων αιρετών οργάνων από την περιφέρεια, με εξαίρεση θέματα διαχείρισης και προστασίας των δασών, καθώς και θέματα χωροταξίας και περιβάλλοντος, η άσκηση των οποίων περιέρχεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση.».
2. Τις διατάξεις του π.δ. 133/2010 (Α' 226) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Τις διατάξεις του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του π.δ. 242/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο οποίο καθορίζονται οι προϋποθέσεις, η διαδικασία και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τις εκμισθώσεις, μισθώσεις, εκποιήσεις, αγορές κ.λ.π. των ακινήτων και κινητών πραγμάτων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

5. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
7. Τις διατάξεις του ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις κ.λ.π.» (Α' 74), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»(Α' 143), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Την αριθμ.οικ.72217(1346)/31-01-2022 (ΦΕΚ 458 Β') Απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ",
10. Την αριθμ.Γ.Π.Κ.Μ./οικ.61/13-01-2022 (ΦΕΚ 27/Υ.Ο.Δ.Δ./2022) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας "Ορισμός Αντιπεριφερειρχών και ανάθεση τομέων ευθύνης στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας"
11. Την αριθμ.οικ.117211(2140)/15-02-2022 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Οικονομικών και Προγραμματισμού, περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων του Τομέα Οικονομικών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 742/τ.Β' /18-02-2022 και ΑΔΑ: 63ΧΨ7ΛΛ-ΘΨ1)
12. Την αριθμ.1595/2021 (ΑΔΑ: 65ΜΖ7ΛΛ-5ΧΜ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ. περί συγκρότησης επιτροπών Π.Ε. Πιερίας για το έτος 2022.
13. Το άρθρο 76 του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α' /14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εσωτερικών».
14. Την με αριθμ.38/23463/6-6-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, σχετικά με το άρθρο 76 του ν. 4257/2014.
15. Την αριθμ. 598/2022 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ. (ΑΔΑ: ΨΓΥΦ7ΛΛ-Φ9Λ) περί έγκρισης διενέργειας και όρων διακήρυξης του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου στο Διοικητήριο της Π.Ε. Πιερίας
16. Την ανάγκη εκμίσθωσης και λειτουργίας του κυλικείου στο Διοικητήριο της Π.Ε. Πιερίας για την εξυπηρέτηση των εργαζομένων και των πολιτών - επισκεπτών του Διοικητηρίου.

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Ι

Δημόσιο Πλειοδοτικό Διαγωνισμό για την εκμίσθωση του κυλικείου στο Διοικητήριο της Π.Ε Πιερίας, το οποίο βρίσκεται εντός του κτιρίου, επί της οδού 28^{ης} Οκτωβρίου 40, στην πόλη της Κατερίνης.

Το συνολικό εμβαδό του κυλικείου είναι 55 τ.μ., είναι ισόγειο και διαθέτει χώρο για τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων.

Η πλειοδοτική διαδικασία θα διεξαχθεί ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Κ.Μ., μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και την έγκριση των σχετικών πρακτικών και ύστερα από σχετική κλήτευση των συμμετεχόντων.

Οι προσφορές θα κατατίθενται στο Τμήμα Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Πιερίας έως και την **20^η/06/2022** ημέρα Δευτέρα και ώρα **15:00** μ.μ..

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στα εξής τηλέφωνα: 2351351246-245-236

Η παρούσα Διακήρυξη, καθώς και η Περίληψη αυτής είναι αναρτημένες στον ιστότοπο <http://et.diangeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στο δικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής <https://pieria.pkm.gov.gr>.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής (εφόσον απαιτηθεί) στον ημερήσιο τύπο, βαρύνουν τον πλειοδότη.

Τα έξοδα δημοσίευσης σε περίπτωση που ο πλειοδοτικός διαγωνισμός αποβεί άγονος ή ματαιωθεί βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα
2. Εκπρόσωποι των παραπάνω φυσικών προσώπων

1.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό θα πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο σφραγισμένος φάκελος με την πλήρη επωνυμία του, ο οποίος θα περιέχει:

1. **εγγυητική επιστολή συμμετοχής, εξακοσίων ευρώ (600,00 €)**, η οποία θα πρέπει να έχει εκδοθεί από Πιστωτικό Ίδρυμα που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Μπορεί επίσης να παρασχεθεί με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
2. **Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας**.
3. **Αντίγραφο ποινικού μητρώου**, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
4. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86**, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
5. Πρόσφατο **πιστοποιητικό υγείας** από Δημόσιο Νοσοκομείο.
6. **Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας**.
7. Κάθε νόμιμο έγγραφο που θα αποδεικνύει **την πενταετή τουλάχιστον** εμπειρία εργασίας σε κυλικείο ή ομοειδούς αντικειμένου επιχείρηση.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ

Φάκελος Δικαιολογητικών: Θα φέρει την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ" και θα περιέχει όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής του υποψηφίου.

Στον φάκελο θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που υποβάλλονται οι προσφορές: Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, Διεύθυνση Οικονομικού, Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων, Περιφερειακής Ενότητας Πιερίας, Τμήμα Προμηθειών.
2. Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της Διακήρυξης.
3. Τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντα, καθώς και στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνα – email).

3. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

1. Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχίζεται και πέραν της ώρας που ορίζεται στη διακήρυξη, εφόσον εξακολουθούν αδιάκοπτα οι προσφορές. Η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας, η δε απόφαση αυτή καταχωρείται στα πρακτικά.

2. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μαζί με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη.

Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.

3. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς τη Οικονομική Επιτροπή, πριν την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

4. Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για τον αποκλεισμό ενδιαφερομένου να λάβει μέρος στη δημοπρασία, επειδή δεν εκπληρώνει τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

5. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από τη Οικονομική Επιτροπή και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.

6. Η Οικονομική Επιτροπή, εφόσον κρίνει συμφέρουσα την προσφορά του πλειοδότη, αποφασίζει την κατακύρωση της δημοπρασίας, χωρίς καθυστέρηση και πάντως εντός δεκαημέρου από τη διενέργειά της.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα καθορίζεται το ποσό των **πεντακοσίων ευρώ (500,00€)** και κάθε προφορική προσφορά, πρέπει να είναι ανωτέρα του ελαχίστου μηνιαίου μισθώματος, τουλάχιστον κατά πέντε τοις εκατό (5%).
2. Το μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται κατ' έτος σε ποσοστό 5% επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος και ο μισθωτής οφείλει κατ' έτος να προσκομίζει ισόποση συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με την αναπροσαρμογή. Το τέλος χαρτοσήμου θα βαρύνει αποκλειστικά τον μισθωτή.

3. Το μίσθωμα θα καταβάλλεται το πρώτο 5νθήμερο κάθε μήνα στην Υποδιεύθυνση Οικονομικού – Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Πιερίας, στον ειδικό για το σκοπό αυτό τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία. Τυχόν, μη καταβολή του μισθώματος, ή μη τήρηση των αγορανομικών και υγειονομικών διατάξεων που ισχύουν ή διακοπή της μίσθωσης, πριν τη λήξη της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο, με υπαιτιότητα του μισθωτή, είναι δυνατόν να προκαλέσουν την έκπτωσή του, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η εγγυητική επιστολή στην περίπτωση αυτή καταπίπτει υπέρ της ΠΕ Πιερίας.
4. Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης είναι **πέντε (5) έτη**, αρχομένης από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
5. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μίσθιου, τις δουλείες υπέρ του μίσθιου, τα όρια του μίσθιου και γενικά να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση,
6. Η Π.Ε. Πιερίας δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτού για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, για την οποία τεκμαίρεται ότι ο μισθωτής έχει λάβει γνώση, ούτε για την ύπαρξη δουλείας επί του ακινήτου,
7. Απαγορεύεται απολύτως η σιωπηρή αναμίσθωση, η ολική ή μερική υπεκμίσθωση ή με οποιοδήποτε τρόπο παραχώρηση της χρήσης του κυλικείου σε τρίτο πρόσωπο. Ακόμη απαγορεύεται η πρόσληψη συνεταίρου, καθώς και η αλλαγή χρήσης του κυλικείου.
8. Ο μισθωτής υποχρεούται μετά τη λήψη της μίσθωσης να παραδώσει το μίσθιο αμέσως και απροφασίστως, διαφορετικά υπόκειται σε έξωση κατά τη νόμιμη διαδικασία.
9. Ο τελευταίος πλειοδότης που θα αναδειχθεί υποχρεούται να παρουσιάσει εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος υπεύθυνος εις ολόκληρον με τον πλειοδότη, για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
10. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής αντικαθίσταται με άλλη (εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης), μετά την υπογραφή της σύμβασης, ποσού ίσου προς το 10% επί του επιτευχθέντος μισθώματος, για την εξασφάλιση τόσο της έγκαιρης και εντός των προθεσμιών που ορίζονται στη διακήρυξη καταβολής του μισθώματος, όσο και της καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.
11. Μετά την λύση της μίσθωσης, ο μισθωτής υποχρεούται για την ολοσχερή εξόφληση του μισθώματος και την εκπλήρωση όλων των όρων και υποχρεώσεων της διακήρυξης, την παράδοση του μισθίου σε καλή κατάσταση.
12. Με τη λήξη του συμβατικού χρόνου ο μισθωτής υποχρεούται να αποδώσει ελεύθερη τη χρήση του μισθίου στον εκμισθωτή, χωρίς καμία άλλη όχληση και χωρίς καμία απαίτηση του μισθωτή. Η περαιτέρω παραμονή του και μέχρι την απόδοση του μισθίου, πέραν του συμβατικού χρόνου, θεωρείται ως καταχρηστική και οφείλει, πέραν του μισθώματος και σε αποζημίωση χρήσεως, καθώς και στην ανόρθωση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας.
13. Αν η δημοπρασία ακυρωθεί ή δεν εγκριθεί για οποιοδήποτε λόγο το αποτέλεσμα της, κανένας από τους συμμετέχοντες, ούτε και ο τελευταίος πλειοδότης, δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης.
14. Τα είδη που θα προσφέρονται και οι τιμές πώλησης αυτών, θα είναι αυτά που επιτρέπονται από τις ισχύουσες υγειονομικές και αγορανομικές διατάξεις.
15. Οι τιμές θα αναγράφονται, με ευθύνη του μισθωτή σε πίνακα αναρτημένο σε εμφανές σημείο του κυλικείου.

16. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί ανοικτό σε λειτουργία το κυλικείο όλες τις εργάσιμες ημέρες, από ώρα 7:00 έως 17:00, καθώς και σε ημέρες και ώρες που το Διοικητήριο παραμένει σε λειτουργία, λόγω εκτάκτων διαδικασιών-αναγκών (π.χ. εκλογικές διαδικασίες, ημερίδες, συσκέψεις κλπ)
17. Η τιμή που θα καθορισθεί από τη δημοπρασία είναι οριστική και ο μισθωτής δεν δικαιούται μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής.
18. Η δημοπρασία είναι τελειωτική και δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Η κατακύρωση του αποτελέσματος υπόκειται στην έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής.
19. Ο μισθωτής υποχρεούται να προβεί με δικά του έξοδα στον απαιτούμενο εξοπλισμό για την λειτουργία του κυλικείου προς διατήρηση των πωλούμενων ειδών, απαγορευμένης όμως της εγκατάστασης ψησταριάς. Όλος ο εξοπλισμός και οι εγκαταστάσεις που θα τοποθετηθούν από τον μισθωτή ανήκουν κατά την κυριότητα και χρήση στον ίδιο, μέχρις της λύσης της μίσθωσης.
20. Το κυλικείο-αναψυκτήριο διαθέτει κουζίνα, σύστημα ύδρευσης-αποχέτευσης και παροχής ηλεκτρικού ρεύματος.
Οποιαδήποτε επισκευή, προσθήκη, ή βελτίωση θα επιβαρύνει το μισθωτή και θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου μετά τη λύση μίσθωσης, χωρίς να δημιουργείται κανένα δικαίωμα του μισθωτή για αποζημίωση. Έκαστος πλειοδότης οφείλει να λάβει γνώση για την κατάσταση του κυλικείου. Κατά συνέπεια δεν δημιουργείται κανένα δικαίωμα του μισθωτή για επιστροφή ή μείωση του μισθώματος και για λύση της μίσθωσης. Ευνόητο είναι ότι οποιαδήποτε προσθήκη ή επισκευή θα είναι σύμφωνη με το νόμο και την ευθύνη για τούτο θα φέρει αποκλειστικά ο μισθωτής.
21. Όλοι οι όροι της σύμβασης είναι ουσιώδεις. Τυχόν παράβαση από τον μισθωτή οποιουδήποτε όρου, συνεπάγεται την λύση της σύμβασης και την υποχρέωση του μισθωτή να παραδώσει στη Π.Ε. Πιερίας την χρήση του κυλικείου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
22. Η μίσθωση θα ρυθμίζεται από τους παραπάνω όρους, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας.
23. Για κάθε τι που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις του π.δ. 242/1996, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5.ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΕΩΣ

1. Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας καλείται εγγράφως ο πλειοδότης να προσέλθει εντός προθεσμίας 15 ημερών για την υπογραφή του μισθωτηρίου, κομίζοντας την εγγυητική επιστολή του εδαφίου (η) της παρ. 4 του άρθρου 4 του π.δ. 242/1996. Η εγγυητική αυτή επιστολή αποδίδεται στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και τη διαπίστωση της εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων.
2. Εάν ο τελευταίος πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας, ή το μισθωτήριο έγγραφο εντός της δεκαπενθήμερης προθεσμίας που τίθεται στην προηγούμενη παράγραφο, τότε καταπίπτει υπέρ της Π.Ε. Πιερίας η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό και το ακίνητο επανεκτίθεται σε δημοπρασία σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη.
3. Αντί για την επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται με αιτιολογημένη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, για λόγους δημοσίου συμφέροντος να καλείται ο δεύτερος κατά σειρά πλειοδότης για την υπογραφή του μισθωτηρίου εγγράφου, εάν επιθυμεί με την τιμή της

προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή παραμένουν αναλλοίωτα τα δικαιώματα της Οικονομικής Επιτροπής κατά του τελευταίου πλειοδότη.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την αριθμ. 598/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΚΜ

ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΟΥ-ΑΗΔΟΝΑ Ε. ΑΘΗΝΑ

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| 1) Μπίλλιας Παρίσης | 7) Τζόλλας Νικόλαος |
| 2) Θάνος Αλέξανδρος | 8) Θωμά Δήμητρα |
| 3) Μήττας Χρήστος | 9) Παπαστεργίου Χρήστος |
| 4) Πάλλας Κωνσταντίνος | 10) Χαβατζάς Γεώργιος |
| 5) Μουρτζίλας Στέργιος | 11) Χρυσομάλλης Νικόλαος |
| 6) Καζαντζίδης Παντελεήμων | |